

**T.C**  
**MUŞ VALİLİĞİ**  
**SELCEN HATUN KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

A T A T Ü R K

" Benim manevî mirasım ilim ve akıldır. Benden sonra beni benimsemek isteyenler, bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse manevî mirasçılarım olurlar. "

## Okul/Kurum Bilgileri

|                              |                                                                           |                                 |                                                                           |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>İli: MUŞ</b>              |                                                                           | <b>İlçesi: MERKEZ</b>           |                                                                           |
| <b>Adres:</b>                | Zafer Mahallesi, İstasyon Cd., 49200<br>Muş Merkez/Muş                    | <b>Coğrafi Konum<br/>(link)</b> | <a href="https://bit.ly/2E5tmHk">https://bit.ly/2E5tmHk</a>               |
| <b>Telefon<br/>Numarası:</b> | 04362161102                                                               | <b>Faks Numarası:</b>           | 04362161101                                                               |
| <b>e- Posta<br/>Adresi:</b>  | <a href="http://selcenhatun.meb.k12.tr">http://selcenhatun.meb.k12.tr</a> | <b>Web<br/>adresi:</b>          | <a href="http://selcenhatun.meb.k12.tr">http://selcenhatun.meb.k12.tr</a> |
| <b>Kurum<br/>Kodu:</b>       | 971914                                                                    | <b>Öğretim Şekli:</b>           | Tam Gün                                                                   |

# SUNUŞ

Mesleki eğitimin amacı, toplumun hedefleri ve iş çevrelerinin talepleri doğrultusunda bireylere belirli bir mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri ve uygulama yeterliliklerinin kazandırılmasıdır. Bizler de eğitim ile mesleki eğitimin varlığını, devamlılığını ülkemizin güçlenmesi ve kalkınması için sürdürmeliyiz.

Öğrencilerin mesleki yönden ilgi ve istidatlarına göre öğrenim görmelerini sağlamak, millî, manevi, ahlaki, insani ve kültürel değerleri benimsemiş bireyler olarak yetiştirmek hedeflerimiz arasındadır. Bu amaçla stratejik planlarımız bakanlığımızın yürüttüğü faaliyetlerin yönetiminde ve millî eğitim alanında atılacak adımlarda bize ışık tutacak ve kararlılığımızı arttıracak bir yol olarak karşımıza çıkmaktadır. Türkiye Yüzyıl'ında verimli ve güçlü bir ekonominin vazgeçilmez unsurlardan biri olan nitelikli iş gücüne sahip olmanın yolu iyi planlanmış bir mesleki eğitimden geçmektedir. Bireye belirli bir meslek alanıyla ilgili bilgi, beceri ve alışkanlıklar kazandırmak ve bu alandaki yeteneklerini türlü yönlerden geliştirmeyi amaçlamak, mesleki eğitimin temel yapısını oluşturmaktadır. Mesleki eğitim bireyin kişisel gelişimini ve dolaylı olarak bireylerin oluşturduğu toplumun genelini içine alan çok yönlü bir süreçtir. İyi bir eğitimin ardından kariyer ve sonrasında kişilerin kendi ellerinde şekillenen 'kişisel gelişim' çabalarının başarısı bireylerin ve dolayısıyla toplumların iş yaşantılarını da kapsayan yaşam kalitelerini arttırmada anahtar kavramlardır. Bu nedenle okulumuzun belirlediği hedeflere ulaşmasında temel yapı taşlarından biri olan mesleki eğitimin en iyi eğitim seviyesine ulaşmasını sağlamak amaçlamaktadır.

Hazırlanan stratejik planın başarıya ulaşması için bu doğrultuda gerekli çalışmalara önem verilecektir. Değerli katkılarıyla Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen idareci ve öğretmenlerimize teşekkür ederim.

NURCAN MERGEN

OKUL MÜDÜRÜ

## İÇİNDEKİLER

|                                                                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</b>                                                     | <b>7</b>  |
| 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi                                                  | 7         |
| 1.2 Planlama Süreci                                                                                     | 7         |
| <b>2. DURUM ANALİZİ</b>                                                                                 | <b>8</b>  |
| 2.1 Kurumsal Tarihçe                                                                                    | 8         |
| 2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi                                                          | 8         |
| 2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi                                                              | 9         |
| 2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi                                                                   | 11        |
| 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi                                              | 11        |
| 2.6 Paydaş Analizi                                                                                      | 13        |
| 2.7 Kuruluş İçi Analiz                                                                                  | 16        |
| 2.7. 1.Teşkilat Yapısı                                                                                  | 16        |
| 2.7.2.İnsan Kaynakları                                                                                  | 17        |
| 2.7.3.Teknolojik Düzey                                                                                  | 20        |
| 2.7.4.Mali Kaynaklar                                                                                    | 21        |
| 2.7.5.İstatistiki Veriler                                                                               | 22        |
| 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) | 26        |
| 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi                                    | 28        |
| 2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler                                                                             | 28        |
| 2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler                                                                            | 29        |
| 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi                                                                | 31        |
| <b>3. GELECEĞE BAKIŞ</b>                                                                                | <b>33</b> |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 3.1.Misyon                                   | 33 |
| 3.2.Vizyon                                   | 33 |
| 3.3.Temel Değerler                           | 33 |
| 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ | 34 |
| 5. MALİYETLENDİRME                           | 50 |
| 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME                   | 51 |
| 6. TABLOLAR                                  | 52 |

# 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

| Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri |                                     | Stratejik Plan Ekibi Bilgileri |                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Adı<br>Soyadı                        | Ünvanı                              | Adı<br>Soyadı                  | Ünvanı                              |
| Nurcan Mergen                        | Müdür                               | Pınar ÇELİK                    | Müdür Yardımcısı                    |
| Abdurrahman AKER                     | Müdür Baş Yardımcısı                | Barış EROL                     | Rehber Öğretmen                     |
| Deniz ADANUR                         | Rehber Öğretmen                     | Tamer ATALAY                   | Matematik Öğretmeni                 |
| Rabia ELİÇORA                        | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alan Şefi | Esra ÇAVUŞOĞLU                 | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmeni |
| Hatice ÇOBAN<br>YILMAZ               | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni    | Ali Haydar DEMİREL             | Tarih Öğretmeni                     |
| Mümtaz DEDE                          | Okul Aile Birliği Başkanı           |                                |                                     |

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

### 2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2009 yılında " Selcen Hatun Kız Teknik ve Meslek Lisesi " adıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Muş Merkezde kurulmuştur.İsim 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında “Selcen Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi” olarak değiştirilmiştir.Genel müdürlüğümüze bağlı mesleki ve teknik Anadolu liselerinden “Öğretim Türü” kız olan ve halen eğitim öğretim faaliyetlerine kız öğrencilerle devam eden okulumuzun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi isminden önce gelmek üzere “Kız” ibaresi eklenerek okul ismimiz 18.03.2024 tarihinde “Selcen Hatun Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi” olarak değiştirilmiştir.2014 Yılında ek derslik olarak konteyner binamız yapılmıştır.Hedef kitlemiz 14-19 yaş aralığındaki kız çocuklarıdır.

### 2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 yılları arasında yapılan stratejik plan değerlendirmesinde okula devam eden öğrenci sayısında yaklaşık %15 lik bir azalmanın olduğu ve buna bağlı olarak yapılan öğrenci ve veli görüşmeleri sonucunda bu oranın %10’a düştüğü gözlemlenmiştir. Okuldaki alan, branş öğretmenleri ve rehberlik servisinin ortak çalışmaları sonucu devam sorunu olan öğrencilerin okula devam etmeleri konusunda gerekli rehberlik ve psikolojik destekler verilmiş olup okulu öğrencilere sevdirmek politikası izlenmiştir. Bu konuda pandemi döneminde yaşanan psikolojik sorunlara bağlı olarak sıkıntı yaşayan öğrencilerin okula devam yüzdeleri artırılmıştır. Örgün eğitime devam eden öğrenci sayısında azalma gerçekleşse de örgün eğitimden Açık öğretim lisesine yönlendirmeler gerçekleştirilmiştir.

Okula yeni başlayan öğrencilere, okulun tüm birimleri her eğitim öğretim dönemi başında tanıtılmıştır.Alan öğretmenleri ve rehberlik servisi, öğrencilere okulumuzda bulunan alanlara yönelik tanıtımlar da gerçekleştirmiştir.

Okulumuzda 2021-2022 eğitim öğretim döneminden itibaren özellikle bireysel desteğe ihtiyacı olan öğrenciler rehberlik servisi tarafından belirlenmiş ve öğrencilerin bu eksikliklerini gidermeye yönelik destek eğitim odası kurulmuştur. Destek eğitim odası kapsamında öğrencilere akademik ve sosyal yardım sağlanmıştır.

Okulda gerçekleştirilmesi planlanan sosyal etkinlikler pandemi döneminde gerçekleştirilememiştir. Bu dönemde uzaktan eğitim ile verilen derslerde sorun yaşayan, derse girmeyen ve derslerde eksiklikleri olan öğrenciler tespit edilmeye çalışılıp ve konuda,

özellikle anlama ve yorumlama güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitimi verilmiştir. Böylece özel eğitim kurumlarına yönelim azaltılmıştır.

İlimizde sanayi kuruluşlarının yetersiz olmasına rağmen mesleki eğitim alan stajyer öğrencilerimizin tamamına stajlarını görecekları kurumlar bulunmuş, öğrencilerimiz İşletmelerde Beceri Eğitimlerini burada sürdürmüşlerdir.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 30474 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 28471 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve kurumun görev alanındaki faaliyetlerini düzenleyen kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, kurumun faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine aşağıda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. olarak

#### Genel Dökümanlar

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu                               |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu                                  |
| 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu                                   |
| 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun          |
| 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu                           |
| 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname            |
| I Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Madde 301)                     |
| 30474 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi |
| 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu                          |
| 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu                    |

Tablo 2. Genel Dökümanlar Tablosu

| Yasal Yükümlülük                                            | Dayanak                                                                                                                        | Tespitler                                                                                                                                                          | İhtiyaçlar |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Öğrenci İşleri İle İlgili İşlemler (Kayıt, nakil işlemleri) | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI<br>ORTAÖĞRETİM<br>KURUMLARI YÖNETMELİĞİ<br>Madde 21-22-<br>23(07.09.2013 Resmî<br>Gazete Sayısı: 28758) | Millî Eğitim Bakanlığına<br>bağlı resmî ve özel örgün<br>ortaöğretim kurumlarının<br>eğitim, öğretim, yönetim<br>ve işleyişine ilişkin usul ve<br>esasları kapsar. |            |
| Eğitici Geziler İle İlgili İşlemler                         | Millî Eğitim Bakanlığı<br>Eğitim Kurumları Sosyal<br>Etkinlikler Yönetmeliği                                                   | Yeterli                                                                                                                                                            |            |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                                                              |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <i>Öğrenci Disiplin İşlemler</i>                                                                           | <i>Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 12/7/2019-30829 RG</i>                                                                | <i>Fiillerin nitelikleri değişmektedir.</i>                                  | <i>Her yıl güncellenmesi gerekir.</i>             |
| <i>Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonlarına Yerleştirme İşlemleri</i>                 | <i>Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği 25/11/2016-29899 RG</i> | <i>Taşıma ve yatılılık işlemleri uyumlu hale getirilmelidir.</i>             | <i>Güncellenmeli</i>                              |
| <i>Açık Lise İşlemleri</i>                                                                                 | <i>MEB Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği</i>                                                                                                        | <i>MEB Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği</i>                                   | <i>Güncellenmeli</i>                              |
| <i>Sosyal Etkinliklerle İlgili İşlemler</i>                                                                | <i>Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</i>                                                                     |                                                                              |                                                   |
| <i>Sporcu Öğrencilerle İlgili İşlemler</i>                                                                 | <i>Okul Spor Faaliyetleri Yönetmeliği 2/11/2019-30936 RG</i>                                                                                      | <i>Okul Spor Faaliyetleri Yönetmeliği</i>                                    |                                                   |
| <i>Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri İle İlgili İşlemler</i>                                                   | <i>Ders Dışı Eğitim Çalışmaları Genelgesi</i>                                                                                                     | <i>Bazı proje uygulamalar ders dışı faaliyet olarak kabul edilmemektedir</i> | <i>Ders dışı faaliyet listesi oluşturulabilir</i> |
| <i>Milli Bayramlar ve Törenlerle İlgili İşlemler</i>                                                       | <i>Ulusal Ve Resmi Bayramlar İle Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri Ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören Ve Kutlamalar Yönetmeliği</i>       | <i>Yeterli</i>                                                               |                                                   |
| <i>Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Eğitim Haklarından Yararlanmalarını Sağlamaya Yönelik İşlemler</i> | <i>Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği 07.07.2018 Resmî Gazete Sayısı: 30471</i>                                                                   |                                                                              |                                                   |
| <i>Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Programı</i>                                                       | <i>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</i>                                                              | <i>Yeterli</i>                                                               |                                                   |
| <i>Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi ve Azaltılması</i>                                               | <i>Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi Ve Azaltılması Strateji Ve Eylem Planı</i>                                                              | <i>Şiddet ile ilgili yaklaşım ve tedbirler artırılabilir.</i>                | <i>Güncellenmeli</i>                              |
| <i>Çıraklık, Kalfalık ve İşletmelerde Mesleki Eğitim</i>                                                   | <i>3308 Sayılı Mesleki Teknik Eğitim Kanunu</i>                                                                                                   | <i>Yeterli</i>                                                               |                                                   |
| <i>Mesleki Teknik Eğitim Kurumları İle İlgili İşlemler</i>                                                 | <i>Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği</i>                                                                                                       | <i>Yeterli</i>                                                               |                                                   |
| <i>Kantin ve Açık Alanların İşletilmesi İle İlgili İşlemler</i>                                            | <i>Okul Aile Birlikleri Yönetmeliği</i>                                                                                                           | <i>Yeterli</i>                                                               |                                                   |

**Tablo 3. Yasal Yükümlülükler Tablosu**

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Muş Selcen Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlama sürecinde eğitim alanındaki ulusal ve yerel gelişmeleri ve hedefleri analiz etmek amacıyla aşağıda yazılı olan belgeler üst politika belgeleri olarak kabul edilmiş ve stratejik planımız için referans belgeler olarak incelenmiştir. Okulumuzun eğitimine katkı sunacak şekilde değerlendirilerek sonuçları stratejik planımıza yansıtılmaya çalışılmıştır.

| Üst Politika Belgesi                                                               | İlgili Bölüm/Referans                                                                                                                                                                                                      | Verilen Görevler/İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12. Kalkınma Planı</b>                                                          | <b>3.3.1. Eğitim</b>                                                                                                                                                                                                       | <i>Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi</i> |
| <b>MEB Stratejik Planı 2019-2023</b>                                               | <i>Hedef 1.2 Hedef 1.3 Hedef 1.4 Hedef 2.1. Hedef 2.2 Hedef 3.1 Hedef 3.2 Hedef 3.3 Hedef 4.1 Hedef 4.2 Hedef 4.3 Hedef 4.4 Hedef 5.1. Hedef 5.2 Hedef 5.3 Hedef 6.1 Hedef 6.2 Hedef 6.3 Hedef 6.4 Hedef 7.1 Hedef 7.2</i> | <i>Eğitimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi</i>                                                                                                                                                                                         |
| <b>MEB Stratejik Planı 2024-2028</b>                                               | <i>Amaç 1, Amaç 2, Amaç 3, Amaç 4, Amaç 5, Amaç 6, Amaç 7</i>                                                                                                                                                              | <i>Eğitimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi</i>                                                                                                                                                                                         |
| <b>MEB Öğretmen Strateji Belgesi</b>                                               | <i>Hedef 2.2</i>                                                                                                                                                                                                           | <i>Adaylık Sürecinden İtibaren Öğretmenlerin Kişisel ve Mesleki Gelişim Faaliyetlerinin Niteliğini Arttırmak</i>                                                                                                                                  |
| <b>Muş Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı</b>                        | <i>Amaç 1, Amaç 2, Amaç 3, Amaç 4, Amaç 5, Amaç 6, Amaç 7,</i>                                                                                                                                                             | <i>Eğitimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi</i>                                                                                                                                                                                         |
| <b>Muş Selcen Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı</b> | <i>Hedef 1.1, Hedef 2.1, Hedef 2.2, Hedef 3.1</i>                                                                                                                                                                          | <i>Eğitimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi</i>                                                                                                                                                                                         |
| <b>TRB2 Bölgesi Bölge Planı 2014- 2023</b>                                         | <i>Gelişme Eksen: Güçlü Toplum Hedef 1-Strateji 1, Strateji 2</i>                                                                                                                                                          | <i>Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları altyapısının piyasa işgücü talepleriyle uyumlu hale getirilmesi, Bölge Örgün Eğitiminde Okullaşma Oranının Artırılması</i>                                                                                  |

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzu anayasa ile güvence altına alınan eğitim öğretim hakkının bölgemizde yaşayan tüm öğrencilere ulaştırılması için Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri hakkındaki 30474 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 28758 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve yönergelerden kaynaklanan yetki, görev ve sorumluluklarına bağlı olarak kurumun yaptığı iş

ve işlemler gruplandırılmıştır. Böylece faaliyet alanları, ürün ve hizmetler hakkında genel bir çerçeve çizilmiştir.

Mevzuat analizi çıktıları ile idarenin sorumlu olduğu program ve alt programlar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 5’te gösterildiği gibi belirli faaliyet alanları altında gruplandırılmıştır.

| Faaliyet Alanı                                                                         | Ürün/Hizmetler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğretim-eğitim faaliyetleri                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>-Kayıt, nakil işlerini gerçekleştirmek</li><li>-Öğrenci devam-devamsızlık işlenlerinin takibini yapıp gerekli önlemleri almak</li><li>-Sınıf geçme yönetmeliğini öğrencilere kavratmak</li><li>-Proje,Performans ve sınavların planlanmasını sağlamak</li><li>-Derslerin öğretim programı ile uyumlu olarak yürütülmesini sağlamak</li><li>-Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak</li><li>-Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak</li><li>-Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek</li><li>-Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak</li></ul>                                                                                                                                                               |
| Rehberlik faaliyetleri                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>-Öğrencilere rehberlik yapmak</li><li>-Velilere rehberlik yapmak</li><li>-Rehberlik faaliyetlerini yürütmek</li><li>-Özel eğitime ihtiyacı olan/kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarısının artırılması ve eğitim hizmetlerinden daha etkin yararlanmalarının sağlanması amacıyla tedbirler almak, gereken iş, işlem ve planlamaları yapmak</li><li>-Mesleki ve teknik eğitim alanlarına devam eden öğrencilerin mesleğe, iş hayatına ve yükseköğrenime yönlendirilmesini sağlamak</li><li>- Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak ve sonuçlarını raporlaştırmak</li><li>-Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını takip etmek</li><li>-Engelli öğrencilerin eğitim hizmetlerinde daha etkin yararlanmalarını sağlamak</li></ul> |
| Sosyal faaliyetler                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>-Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak ve uygulamak</li><li>-Değerler eğitimi çalışmalarına yer vermek</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sportif faaliyetler                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>-Eğitim kurumu, il,yurtiçi, ve yurtdışında düzenlenecek sportif etkinlikler ve yarışmalar ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek</li><li>-Sporcu öğrencilere yönelik iş ve işlemleri gerçekleştirmek</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetler                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>-Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin iş ve işlemlerini yapmak</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) | <ul style="list-style-type: none"><li>-5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak</li><li>-Personele gerekli eğitimleri verip kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlayacak yardımı sağlamak</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrenci-veli-okul ilişkilerinde gerekli önlemleri almak</li> <li>- Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Okul sağlığı çalışmalarına yer vermek</li> <li>-Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak</li> <li>-Ödül ve disiplin yönetmeliğinin öğrencilere kavratılmasını sağlamak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Öğrencilerin okul başarıları durumlarını incelemek ve başarıyı arttırıcı önlemler almak</li> <li>-Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak</li> <li>-Öğrencilerin başarı değerlendirme iş ve işlemlerini yürütmek</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin planlanmasını sağlamak</li> <li>-Eğitim kaynakları ile atölye , laboratuvar ve diğer birimlerden güvenli bir şekilde yararlanılmasını sağlamak ve planlamak</li> <li>-Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek</li> <li>-Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek</li> <li>-Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek</li> <li>-Eğitim bilişim ağını öğrencilerin aktif kullanmasını sağlamak</li> </ul> |
| <b>Ders dışı faaliyetler</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

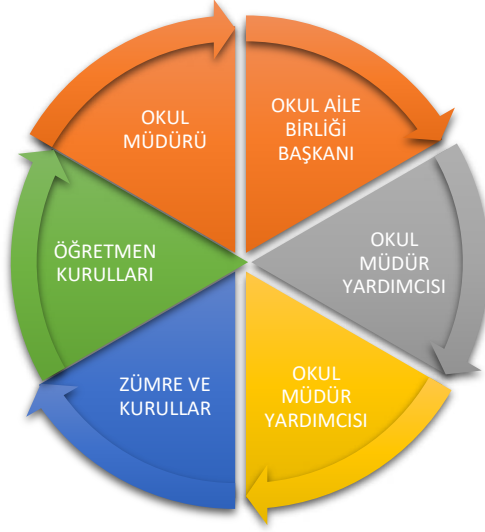
**Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. Okulun etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin arttırılmasını sağlar.

Eğitim açısından paydaş, bir okulun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okuldan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okulu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okulun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okulun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



| ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ |                                                                                          | MEMNUNİYET ANKET SONUCU |         |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|
| SIRA NO                   | GÖSTERGELER                                                                              | SONUÇ                   | SONUÇ % |
| 1                         | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                       | 2,87                    | 57,33   |
| 2                         | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           | 2,87                    | 52,00   |
| 3                         | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               | 2,60                    | 56,00   |
| 4                         | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  | 2,80                    | 36,00   |
| 5                         | Okulda kendimi güvende hissediyorum.                                                     | 1,80                    | 62,67   |
| 6                         | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  | 3,13                    | 42,67   |
| 7                         | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 2,13                    | 64,00   |
| 8                         | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 3,20                    | 68,00   |
| 9                         | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.                                             | 3,40                    | 50,67   |
| 10                        | Okulun içi ve dışı temizdir.                                                             | 2,53                    | 58,67   |
| 11                        | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.                                       | 9,93                    | 64,00   |
| 12                        | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                               | 3,20                    | 58,67   |
| 13                        | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.           | 2,93                    | 46,67   |
| GENEL DEĞERLENDİRME       |                                                                                          | 2,80                    | 55,18   |

| ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ |                                                                                                         | ANKET SONUCU |         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|
| SIRA NO                    | GÖSTERGELER                                                                                             | SONUÇ        | SONUÇ % |
| 1                          | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.                                            | 3,24         | 64,80   |
| 2                          | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.                                                 | 4,12         | 82,40   |
| 3                          | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.                                 | 3,32         | 66,40   |
| 4                          | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.                                                       | 3,12         | 62,40   |
| 5                          | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.                                            | 3,32         | 66,40   |
| 6                          | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                          | 3,56         | 71,20   |
| 7                          | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                   | 3,08         | 61,60   |
| 8                          | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.                                                     | 3,44         | 68,80   |
| 9                          | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.                     | 3,24         | 64,80   |
| 10                         | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     | 3,80         | 76,00   |
| 11                         | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 3,72         | 74,40   |
| 12                         | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           | 2,92         | 58,40   |
| 13                         | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.                               | 4,24         | 84,80   |
| GENEL DEĞERLENDİRME        |                                                                                                         | 3,47         | 69,42   |

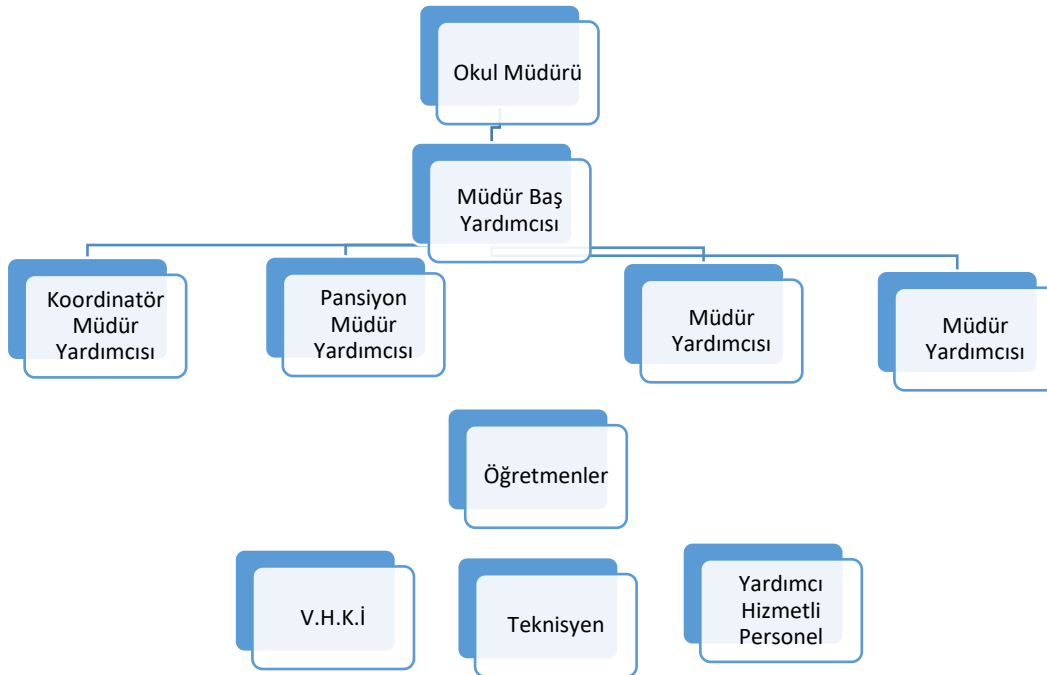
| VELİ MEMNUNİYET ANKETİ |                                                                                          | ANKET SONUCU |         |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|
| SIRA NO                | GÖSTERGELER                                                                              | SONUÇ        | SONUÇ % |
| 1                      | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                       | 3,16         | 63,14   |
| 2                      | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                               | 3,58         | 71,57   |
| 3                      | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                       | 2,99         | 59,80   |
| 4                      | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.                                  | 2,74         | 54,71   |
| 5                      | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 3,35         | 67,06   |
| 6                      | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                           | 3,90         | 78,04   |
| 7                      | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                      | 3,08         | 61,57   |

|                            |                                                                                                |             |              |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| 8                          | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 3,32        | 66,47        |
| 9                          | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.                    | 3,59        | 71,76        |
| 10                         | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                 | 3,01        | 60,20        |
| 11                         | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.                                                            | 3,49        | 69,80        |
| 12                         | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.                                             | 3,10        | 61,96        |
| 13                         | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.                 | 3,23        | 64,51        |
| <b>GENEL DEĞERLENDİRME</b> |                                                                                                | <b>3,27</b> | <b>65,43</b> |

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Okul içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizler yapılarak okulun mevcut kapasitesi değerlendirilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat yapısı



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

| Sınıf Kademe | Şube | Meslek Alan/Dal           | Kaynaştırma | Yabancı Uyruklu | Toplam |
|--------------|------|---------------------------|-------------|-----------------|--------|
| 9            | A    | Bilişim Teknolojileri     |             | -               | 37     |
|              | A    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1           | -               | 30     |
|              | B    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 32     |
|              | C    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1           | -               | 31     |
|              | D    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 32     |
|              | E    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 31     |
| 10           | A    | Bilişim Teknolojileri     |             | -               | 18     |
|              | A    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1           | -               | 21     |
|              | B    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1           | -               | 23     |
|              | C    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 25     |
| 11           | A    | Bilişim Teknolojileri     |             | -               | 16     |
|              | B    | Bilişim Teknolojileri     | 1           | -               | 12     |
|              | A    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 20     |
|              | B    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1           | -               | 22     |
| 12           | A    | Bilişim Teknolojileri     | 1           | -               | 20     |
|              | A    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 20     |
|              | B    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 21     |
|              | C    | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi |             | -               | 18     |

Tablo 6. Öğrenci Sayıları

| Kademe | Eğitim Öğretim Yılı    |                        |                        |                        |                        |                        |
|--------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
|        | 2020/2021              |                        | 2021/2022              |                        | 2022/2023              |                        |
|        | 1.Dönem Başarı Yüzdesi | 2.Dönem Başarı Yüzdesi | 1.Dönem Başarı Yüzdesi | 2.Dönem Başarı Yüzdesi | 1.Dönem Başarı Yüzdesi | 2.Dönem Başarı Yüzdesi |
| 9      | 58,50                  | PANDEMI                | 81,25                  | 86,43                  | 86,19                  | 86,97                  |
| 10     | 80,19                  |                        | 80,20                  | 74,01                  | 83,26                  | 89,95                  |
| 11     | 90,58                  |                        | 92,75                  | 90,19                  | 94,52                  | 93,95                  |
| 12     | 97,75                  |                        | 89,65                  | 88,14                  | 95,26                  | 94,05                  |

Tablo 7. Akademik Başarı Verileri

| Kademe | Eğitim Öğretim Yılı |          |            |          |            |          |
|--------|---------------------|----------|------------|----------|------------|----------|
|        | 2020/2021           |          | 2021/2022  |          | 2022/2023  |          |
|        | Devam Eden          | Devamsız | Devam Eden | Devamsız | Devam Eden | Devamsız |
| 9      | 172                 | PANDEMI  | 83         | 155      | 90         | 79       |
| 10     | 116                 |          | 105        | 65       | 76         | 55       |
| 11     | 75                  |          | 108        | 24       | 63         | 3        |
| 12     | 129                 |          | 89         | 19       | 88         | 25       |

Tablo 8. Devam-Devamsızlık Verileri

| Unvan                | Erkek | Kadın | Norm Kadro sayısı |
|----------------------|-------|-------|-------------------|
| Okul Müdürü          | -     | 1     | 1                 |
| Müdür Baş Yardımcısı | 1     | -     | 1                 |

|                                      |           |           |           |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Müdür Yardımcısı</b>              | <b>3</b>  | <b>2</b>  | <b>3</b>  |
| <b>Atölye ve Bölüm Şefleri</b>       | <b>-</b>  | <b>1</b>  | <b>2</b>  |
| <b>Öğretmen</b>                      | <b>15</b> | <b>16</b> | <b>32</b> |
| <b>Rehber Öğretmen</b>               | <b>2</b>  | <b>-</b>  | <b>1</b>  |
| <b>Okul Hemşiresi</b>                | <b>-</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  |
| <b>Yönetim İşleri ve Büro Memuru</b> | <b>2</b>  | <b>-</b>  | <b>2</b>  |
| <b>Yardımcı Hizmetler Personeli</b>  | <b>2</b>  | <b>1</b>  | <b>3</b>  |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>       | <b>25</b> | <b>22</b> |           |

*Tablo 9. Çalışan Bilgileri*

| Hizmet Süreleri | 2018 Yılı İtibarıyla<br>Kişi Sayısı |
|-----------------|-------------------------------------|
| 1-4 Yıl         | 1                                   |
| 5-6 Yıl         | 1                                   |
| 7-10 Yıl        | 1                                   |
| 10 ve üzeri     | 4                                   |

*Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler*

| Yıl İçerisinde Ayrılan Yönetici Sayısı |      |      | Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Yönetici Sayısı |      |      |
|----------------------------------------|------|------|------------------------------------------------|------|------|
| 2021                                   | 2022 | 2023 | 2021                                           | 2022 | 2023 |
|                                        | 1    | 2    | 1                                              |      | 2    |

*Tablo 11. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu*

| Hizmet Süreleri | Kadın | Erkek | Toplam    |
|-----------------|-------|-------|-----------|
| 1-3 Yıl         | 3     | 5     | 8         |
| 4-6 Yıl         | 3     | 1     | 4         |
| 7-10 Yıl        | 6     | 6     | 12        |
| 11-15 Yıl       | 2     | 2     | 4         |
| 16-20 Yıl       | 1     | 1     | 2         |
| 20 ve üzeri     | -     | -     | -         |
| <b>Toplam</b>   |       |       | <b>30</b> |

*Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(2024 Yılı İtibarıyla)*

| Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı |      |      | Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı |      |      |
|----------------------------------------|------|------|------------------------------------------------|------|------|
| 2021                                   | 2022 | 2023 | 2021                                           | 2022 | 2023 |
| 9                                      | 3    | 6    | 3                                              | 5    | 2    |

*Tablo 13. Okulda Oluşan Öğretmen Sirkülasyonu*

| Görevi   | Kadın | Erkek | Eğitim Durumu | Hizmet Yılı |
|----------|-------|-------|---------------|-------------|
| Memur    |       | 1     | Lisans        | 10          |
| V.H.K.İ. |       | 1     | Lisans        | 13          |
| Hizmetli | 1     |       | Ön Lisans     | 8           |
| Hizmetli |       | 1     | Lise          | 30          |
| Hizmetli |       | 1     | Lise          | 10          |
| Hizmetli |       | 1     | Lise          | 9           |

*Tablo 14. Okuldaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı*

| Çalışanın Ünvanı              | Görevleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Okul Müdürü                   | -Okul ve Pansiyonun Tüm İş ve İşlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Müdür Baş Yardımcısı          | <ul style="list-style-type: none"> <li>-TEFBİS Modülü ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Muhasebe,Özlük ve İsis iş ve işlemler</li> <li>-Öğretmen ve Personellerin özlük haklarının ve işlerinin takip edilmesi</li> <li>-Okul Kantini ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Dersler ve Ders Programları ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-İşçi,Memur,Teknisyen,Hizmetli,Yardımcı Hizmetli,Taşeron,İşkur Personeli ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Okul Aile Birliği ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-İhale ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Demirbaş iş ve işlemleri</li> <li>-Taşınır Kayıt ve Yönetim sistemi</li> <li>-Arşiv ile ilgili iş ve işlemler</li> </ul>                                                  |
| Müdür Yardımcısı              | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kayıt-kabul işlemleri</li> <li>-E-okul iş ve işlemleri</li> <li>-İBE iş ve işlemleri</li> <li>-Pansiyon ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Muayene ve Teslim Alma Komisyonu ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Sosyal Etkinlikler ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Okul Web sayfası ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Projeler ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Her türlü istatistik çalışmalar ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Öğretmenlik Uygulaması ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Rehberlik ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Sıfır Atık ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Deneme sınavları ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-E-MESEM ile ilgili iş ve işlemler</li> <li>-Bursluluk ile ilgili iş ve işlemler</li> </ul> |
| Atölye ve Bölüm Şefleri       | -Atölye ve Bölüm ile ilgili iş ve işlemler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Öğretmenler                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak</li> <li>-Okuttukları dersler ile ilgili uygulama ve deneyler yapmak</li> <li>-Öğrencileri gözlemlemek</li> <li>-Okulun eğitim, öğretim ve yönetim işlerine katılmak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Yönetim İşleri ve Büro Memuru | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Yazı iş ve işlemleri</li> <li>-Mali iş ve işlemler</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Yardımcı Hizmetler Personeli  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Temizlik ile ilgili işler</li> <li>-Müdür tarafından verilen tüm iş ve işlemler</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Tablo 15.Çalışanların Görev Dağılımı

| Mevcut Kapasite                 |                                        |                                            |                      | Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans |                 |             |                                                                                           |                     |                  |
|---------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|-----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
| Psikolojik Danışman Norm Sayısı | Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan                |                 |             | Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı |                     |                  |
|                                 |                                        |                                            |                      | Öğrenci Sayısı                          | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik                                                                      | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| 2                               | 2                                      | 2                                          | 2                    | 287                                     | 13              | 38          | 8                                                                                         | 10                  | 5                |

Tablo 16. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

| Branş                 | İhtiyaç Sayısı |
|-----------------------|----------------|
| Bilişim Teknolojileri | 2              |

Tablo 17.İhtiyaç Duyulan Branşlar ve İhtiyaç Sayısı (2024 Yılı İtibarıyla)

### 2.7.3.Teknolojik Düzey

Selcen Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak hizmetlerin öğrencilerimize daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Yatırım İşlemleri, MEİS, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, Sınav, e-Mezun, İKS, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Açık Öğretim Kurumları e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Kurumsal resmi yazışmalar elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

| Araç-Gereçler          | 2021 | 2022 | 2023 | İhtiyaç |
|------------------------|------|------|------|---------|
| Akıllı Tahta           | 27   | 27   | 27   | 0       |
| Masaüstü Bilgisayar    | 74   | 74   | 55   | 45      |
| Taşınabilir Bilgisayar | 2    | 2    | 2    | 0       |
| Projeksiyon            | 2    | 2    | 1    | 1       |
| Fotoğraf Makinası      | 1    | 1    | 1    | 0       |
| TV                     | 3    | 3    | 7    | 0       |
| Yazıcı                 | 16   | 16   | 17   | 3       |
| Fotokopi Makinası      | 2    | 2    | 17   | 1       |

Tablo 18. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

| Fiziki Mekân           | Var | Yok | Adedi | İhtiyaç | Açıklama |
|------------------------|-----|-----|-------|---------|----------|
| Öğretmen Çalışma Odası | VAR |     | 1     | 0       |          |
| Ekipman Odası          |     | YOK |       | VAR     |          |
| Kütüphane              | VAR |     | 1     | 0       |          |
| Rehberlik Servisi      | VAR |     | 2     | 0       |          |
| Resim Odası            |     | YOK |       | 0       |          |
| Müzik Odası            |     | YOK |       | 0       |          |
| Çok Amaçlı Salon       | VAR |     | 1     | 0       |          |
| Spor Salonu            | VAR |     | 1     | 0       |          |

Tablo 19. Fiziki Mekân Durumu

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bütçe işlemleri Müdür ve Müdür Baş Yardımcısı tarafından yürütülmüştür.

| Kaynaklar           | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028  |
|---------------------|------|------|------|------|-------|
| Genel Bütçe         | -    | -    | -    | -    | -     |
| Okul Aile Birliği   | 5940 | 7000 | 8200 | 9100 | 10000 |
| Özel İdare          | -    | -    | -    | -    | -     |
| Kira Gelirleri      | -    | -    | -    | -    | -     |
| Döner Sermaye       | -    | -    | -    | -    | -     |
| Dış Kaynak/Projeler | -    | -    | -    | -    | -     |
| Diğer               | -    | -    | -    | -    | -     |
| TOPLAM              | 5940 | 7000 | 8200 | 9100 | 10000 |

Tablo 20. Kaynak Tablosu

Okul bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

| Harcama Kalemi | Çeşitleri                                                                                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Onarım         | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri |
| Temizlik       | Temizlik malzemeleri alımı                                                                                        |
| İletişim       | Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri                                                                   |
| Kırtasiye      | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri                                                                   |

Tablo 21. Harcama Kalemler

| YILLAR                      | 2021  |       | 2022  |       | 2023  |       |
|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| HARCAMA KALEMLERİ           | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik                    | 14250 | 6000  | 18400 | 9000  | 19640 | 13000 |
| Küçük Onarım                |       | -     |       | -     |       | -     |
| Bilgisayar Harcamaları      |       | 3000  |       | 1200  |       | -     |
| Büro Makinaları Harcamaları |       | 1500  |       | 5000  |       | 3000  |
| Telefon                     |       | 1200  |       | 1240  |       | 2160  |
| Sosyal Faaliyetler          |       | -     |       | -     |       | -     |
| Kırtasiye                   |       | 2550  |       | 3200  |       | 5500  |
| GENEL                       |       | 14250 |       | 18400 |       | 19640 |

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

#### 2.7.5. İstatistiki Veriler

|                                            | Eğitim Öğretim Yılı |    |    |    |           |     |     |    |           |    |    |    |
|--------------------------------------------|---------------------|----|----|----|-----------|-----|-----|----|-----------|----|----|----|
|                                            | 2020/2021           |    |    |    | 2021/2022 |     |     |    | 2022/2023 |    |    |    |
| Sınıflar                                   | 9                   | 10 | 11 | 12 | 9         | 10  | 11  | 12 | 9         | 10 | 11 | 12 |
| Genel mevcut                               | 204                 | 65 | 80 | 68 | 148       | 178 | 116 | 45 | 106       | 99 | 67 | 76 |
| Ortalama sınıf mevcudu                     | 25                  | 12 | 15 | 20 | 24        | 25  | 22  | 12 | 21        | 20 | 14 | 15 |
| Mevcudu en fazla olan sınıf mevcudu sayısı | 28                  |    |    |    | 32        |     |     |    | 22        |    |    |    |
| Mevcudu en az olan sınıf mevcudu sayısı    | 14                  |    |    |    | 15        |     |     |    | 11        |    |    |    |
| Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı  | 2                   |    |    |    | 5         |     |     |    | 7         |    |    |    |

Tablo 23: Öğrenci Durumu

|                                 | Eğitim Öğretim Yılı |    |    |    |                           |    |    |    |                           |    |    |    |
|---------------------------------|---------------------|----|----|----|---------------------------|----|----|----|---------------------------|----|----|----|
|                                 | 2020/2021           |    |    |    | 2021/2022                 |    |    |    | 2022/2023                 |    |    |    |
| Kurs açılan dersler             | 9                   | 10 | 11 | 12 | 9                         | 10 | 11 | 12 | 9                         | 10 | 11 | 12 |
| Fizik                           | PANDEMİ             |    |    |    | -                         | -  | -  | -  | -                         | 39 | -  | -  |
| Tarih                           |                     |    |    |    | -                         | 48 | 18 | 33 | -                         | 39 | 40 | 39 |
| Matematik                       |                     |    |    |    | -                         | 67 | 18 | 33 | -                         | 39 | 42 | 40 |
| Coğrafya                        |                     |    |    |    | -                         | 68 | 18 | 33 | -                         | 39 | 41 | 40 |
| Türk Dili ve Edebiyatı          |                     |    |    |    | -                         | 69 | 18 | 33 | -                         | 38 | 42 | 40 |
| Kimya                           |                     |    |    |    | -                         | 67 | -  | -  | -                         | -  | -  | -  |
| Felsefe                         |                     |    |    |    | -                         | -  | 18 | 33 | -                         | -  | -  | -  |
| görev alan öğretmenlerin sayısı |                     |    |    |    | 11 Öğretmen 1 Kurs Müdürü |    |    |    | 11 Öğretmen 1 Kurs Müdürü |    |    |    |

Tablo 24: Öğrenci kursları

| Branş               | Kazanılan Başarı                                    | Lisanslı Öğrenci sayısı | Antrenör Sayısı | Yıl       |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------|
| Badminton           | İl 1.ligi                                           | 5                       | 1               | 2022-2023 |
|                     | İl 3.lüğü                                           | 7                       | 1               | 2023-2024 |
| Futsal              | İl 1.ligi                                           | 12                      | 1               | 2022-2023 |
|                     | İl 4.lüğü                                           | 13                      | 1               | 2023-2024 |
| Masa Tenisi         | İl 3.lüğü                                           | 5                       | 1               | 2022-2023 |
|                     | İl 2.ligi                                           | 4                       | 1               | 2023-2024 |
| Basketbol           | İl 3.lüğü                                           | 11                      | 1               | 2022-2023 |
| Karate              | İl 1.ligi(+61 kg kata-kumite)                       | 1                       | 1               | 2022-2023 |
|                     | İl 1.ligi(55 kg kumite)                             | 1                       | 1               | 2022-2023 |
|                     | İl 1.ligi(+61 kg kumite)                            | 1                       | 1               | 2023-2024 |
|                     | Bölge 1.ligi(+61 kg kumite)                         | 1                       | 1               | 2023-2024 |
|                     | Türkiye 5.ligi (+61 kg kumite)                      | 1                       | 1               | 2023-2024 |
| Voleybol            | İl 3.lüğü                                           | 12                      | 1               | 2022-2023 |
| Dart                | İl 1.ligi                                           | 4                       | 1               | 2023-2024 |
| Bilek Güreşi A Genç | Farklı Ağırlıklarda 3 İl 1.ligi, 3 İl 3.lüğü        | 7                       | 1               | 2023-2024 |
| Bilek Güreşi B Genç | Farklı Ağırlıklarda İl 1.ligi, İl 2.ligi, İl 3.lüğü | 6                       | 1               | 2023-2024 |

Tablo 25. Spor Kulübü Faaliyetleri

|                         | Eğitim Öğretim Yılı |                                                            |                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | 2020/2021           | 2021/2022                                                  | 2022/2023                                                                                                                                                             |
| Kurulan Sosyal Kulüpler | Yapılan Çalışma     | Yapılan Çalışma                                            | Yapılan Çalışma                                                                                                                                                       |
| Afet Hazırlık Kulübü    | PANDEMİ             | Afet Eğitimi Hazırlık Günü<br>Trafik ve İlk Yardım Haftası | Dünya Afet Azaltma Günü<br>Kızılay Haftası<br>Afet Eğitimi Hazırlık Günü<br>Sivil Savunma Günü<br>Yaşlılar Haftası<br>Bilişim Haftası<br>Trafik ve İlk Yardım Haftası |

|                                                              |  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              |  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kültür ve Edebiyat Kulübü</b>                             |  | Öğretmenler Günü<br>İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü<br>18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü<br>Dünya Tiyatrolar Günü | Öğretmenler Günü<br>Dünya Kadınlar Günü<br>İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü<br>18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü<br>Dünya Tiyatrolar Günü |
| <b>Kütüphanecilik Kulübü</b>                                 |  | 15Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü                                                                                                                   | 15Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü<br>Mevlid-i Nebi Haftası<br>Dünya Felsefe Günü<br>Mevlana Haftası<br>Bilim ve Teknoloji Haftası                                          |
| <b>Sağlık,Temizlik,B eslenme Kulübü</b>                      |  | -                                                                                                                                                         | Organ Bağışı ve Nakli Haftası<br>Lösemili Çocuklar Haftası<br>Dünya Diyabet Günü<br>Yeşilay Haftası<br>Kanser Haftası<br>İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası                         |
| <b>Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma,Çocuk Esirgeme Kulübü</b> |  | Gaziler Günü                                                                                                                                              | Gaziler Günü<br>Ahilik Kültürü Haftası<br>Dünya Engelliler Günü<br>İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası<br>Dünya Otizm Farkındalık Günü                                            |
| <b>Spor Kulübü</b>                                           |  | Cumhuriyet Bayramı<br>Atatürk Haftası<br>Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı                                                                           | Hayvanları Koruma Günü<br>Cumhuriyet Bayramı<br>Atatürk Haftası<br>Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı                                                                        |
| <b>Unesco Kulübü</b>                                         |  | -                                                                                                                                                         | Birleşmiş Milletler Günü<br>Dünya Çocuk Hakları Günü<br>Vergi haftası<br>Girişimcilik Haftası<br>Anneler Günü                                                                    |

Tablo 26. Sosyal Kulüpler

|                               | Eğitim Öğretim Yılı |    |         |           |    |         |           |    |         |
|-------------------------------|---------------------|----|---------|-----------|----|---------|-----------|----|---------|
|                               | 2020/2021           |    |         | 2021/2022 |    |         | 2022/2023 |    |         |
| Düzenlenen Faaliyet/Proje Adı | MEB                 | AB | TÜBİTAK | MEB       | AB | TÜBİTAK | MEB       | AB | TUBİTAK |
| -                             | 0                   | 0  | 0       | 0         | 0  | 0       | 0         | 0  | 0       |

Tablo 27. Projeler

| Fiziki Mekanlar   | Kullanıma Uygunluğu | Kullanım Sıklığı |
|-------------------|---------------------|------------------|
| Spor Salonu       | Uygun               | Her zaman        |
| Çok Amaçlı Salon  | Uygun               | Her zaman        |
| Laboratuvar       | Uygun               | Her zaman        |
| Sınıflar          | Uygun               | Her zaman        |
| İdari Odalar      | Uygun               | Her zaman        |
| Öğretmenler Odası | Uygun               | Her zaman        |
| Danışma           | Uygun               | Her zaman        |

Tablo 28. Fiziki mekan uygunluk tablosu

|           | İşletilme Biçimi | Okula Getirisi | İhtiyacı Karşılama Düzeyi | Öğrencilerin Dışarı Gitmesini Önleme Durumu |
|-----------|------------------|----------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| Kantin    | Şahıs            | Kira           | iyi                       | İyi                                         |
| Yemekhane | Okul             | -              | iyi                       | iyi                                         |

Tablo 29. Kantin, yemekhane durum tablosu

| Okulun Isıtılma durumu | Yakıt Türü | Isınmanın Tam Sağlanıp Sağlanmadığı | Kalorifer Görevlisi Eğitimi | Belgesi |
|------------------------|------------|-------------------------------------|-----------------------------|---------|
| Kalorifer              | Doğalgaz   | Sağlanıyor                          | -                           | -       |

Tablo 30. Isınma Durumu tablosu

| Eğitim Öğretim Yılı            | 2020/2021   |               | 2021/2022   |               | 2022/2023   |               |
|--------------------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|
|                                | VAR/YAPILDI | YOK/YAPILMADI | VAR/YAPILDI | YOK/YAPILMADI | VAR/YAPILDI | YOK/YAPILMADI |
| Yangın Tertibatı               | Var         |               | Var         |               | Var         |               |
| Yangın Tüpü                    | Var         |               | Var         |               | Var         |               |
| İkaz Alarm Zili                |             | Yok           |             | Yok           |             | Yok           |
| Elektrik Tertibatının Kontrolü | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               |
| Baca Temizliği                 | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               |
| Sivil Savunma Tatbikatı        | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               | Yapıldı     |               |

Tablo 31. Sivil Savunma Çalışmaları tablosu

| Eğitim Öğretim Yılı | Sosyal Faaliyetler         |                         |               |                                                                                    |                         |               |                                                       |                         |               |
|---------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|
|                     | Kutlamalar                 |                         |               | Anma Günü                                                                          |                         |               | Kermes                                                |                         |               |
|                     | Etkinlik Adı               | Görevli Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı | Etkinlik Adı                                                                       | Görevli Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı | Etkinlik Adı                                          | Görevli Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı |
| 2020/2021           | PANDEMİ                    |                         |               |                                                                                    |                         |               |                                                       |                         |               |
| 2021/2022           | 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı | 3                       | 100           | 10 Kasım Atatürk Haftası İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü | 3                       | 100           | -                                                     | -                       | -             |
| 2022/2023           | 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı | 3                       | 100           | 10 Kasım Atatürk Haftası İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü | 3                       | 100           | Bilişim Teknolojileri Bölümümüz Yıl Sonu Ürün Sergisi | 3                       | 100           |

Tablo 32. Sosyal Faaliyetler tablosu

| 2020/2021        |                            |               | 2021/2022        |                            |               | 2022/2023        |                            |               |
|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|
| Yapılan Faaliyet |                            |               | Yapılan Faaliyet |                            |               | Yapılan Faaliyet |                            |               |
| Adı              | Görev Alan Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı | Adı              | Görev Alan Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı | Adı              | Görev Alan Öğretmen Sayısı | Katılım Oranı |
| PANDEMİ          |                            |               | Gezi             | 3                          | 65            | Gezi             | 3                          | 70            |
|                  |                            |               | -                | -                          | -             | Sergi            | 2                          | 100           |

Tablo 33. Kültürel Faaliyetler tablosu

## 2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okulu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmuştur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynamıştır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılmıştır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmiştir.

| Politik-Yasal etkenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ekonomik etkenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program<br>2.Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi<br>3.Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi<br>4.Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar<br>5.Okul çevresindeki politik durum                                                                                                                                                                                                          | 1.Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu<br>2.İş kapasitesi<br>3.Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar<br>4.Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar<br>5.Tasarruf sağlama imkânları<br>6.İşsizlik durumu<br>7.Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları<br>8.Kullanılabilir bütçe                                                                                                  |
| Sosyokültürel etkenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Teknolojik etkenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.Kariyer beklentileri<br>2.Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri<br>3.Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)<br>4.Nüfus artışı<br>5.Göç<br>6.Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı<br>7.Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)<br>8.Beslenme alışkanlıkları<br>9.Değerler, mesleki etik kuralları vb. | 1.Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu<br>2.e- Devlet uygulamaları,<br>3.Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,<br>4.Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar<br>5.Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,<br>6.Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,<br>7.Teknoloji alanındaki gelişmeler<br>8.Teknolojinin eğitimde kullanımı |
| Çevresel Etkenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

- 1.Hava ve su kirlenmesi,
- 2.Toprak yapısı,
- 3.Bitki örtüsü,
- 4.Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- 5.Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- 6.Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

Tablo 34. PESTLE Analiz Tablosu

## 2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

#### (İçsel Faktörler)

##### Güçlü Yönler

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Öğrenciler</b>        | 1) İşletmelerde Mesleki Eğitim (İME) uygulamalarının etkin şekilde yapılması<br>2) Sınıf başına düşen öğrenci sayısının çok olmaması<br>3) Okulda öğrenci disiplin olaylarının gittikçe azalması<br>4) Staja giden öğrenciler aracılığı ile okulumuzun iş çevrelerince tanınması.                                                            |
| <b>Çalışanlar</b>        | 1) Okulumuzda rehber öğretmen sayısının yeterli olması<br>2) Çalışanların gayretli, özverili olması ve kurumsal kimliği önemsemesi<br>3) Öğretmenlerimizin iyi niyet, yardımlaşma ve beraber hareket edebilme özelliklerinin olması.<br>4) Öğretmenlerin hizmet içi eğitime gönüllü olması.<br>5) Uzman ve dinamik bir kadroya sahip olması. |
| <b>Veliler</b>           | 1) Çok sayıda ilgili, bilinçli ve iş birliğine önem veren velilere sahip olmamız                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>  | 1) Spor salonumuzun olması.<br>2) Okulumuzun fiziki olarak geniş bir bahçeye sahip olması<br>3) Kütüphanenin bulunması                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Donanım</b>           | 1) Bilgisayar laboratuvar sayısının yeterli olması.<br>2) Okulumuzda teknolojik alt yapının güçlü olması<br>3) Teknolojik alt yapının ve donanımın yaygınlaştırılması                                                                                                                                                                        |
| <b>Bütçe</b>             | 1) Pansiyonlu okul olmamızdan kaynaklı gerekli bütçenin ayrılabilir olması                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Yönetim Süreçleri</b> | 1) Okulumuzun kurumsal bir kültüre sahip olması.<br>2) Öğretmen ve öğrencilerin işletme, kurum ve kişilerle iyi ilişkiler içinde olması                                                                                                                                                                                                      |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İletişim Süreçleri</b> | 1) Merkezi konumda bulunması nedeni ile ulaşım kolaylığı<br>2) Kurum içi-dışı ve kurumlar arası iletişimin güçlü olması<br>3) MEB ve İl MEM'in desteğine çabuk ve kolay erişim sağlanması<br>4) Okulların büyük bir kısmına ulaşımın kolay olması<br>5) Ulaşımın minibüslerle kolay sağlanması<br>6) Okulumuzda en küçük sorunda bile polis yardımının sağlanması. |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Zayıf Yönler

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Öğrenciler</b>         | 1) Devamsızlık oranının yüksek olması<br>2) Zorunlu eğitimden erken ayrılma<br>3) Tekli eğitime ve ders saat yükünün fazla olması sebebi ile öğrencilerin çok erken saatlerde okula gelmeleri ve çok geç saatte okuldan çıkmaları.<br>4) Üniversiteler ve STK'larla işbirliğinin güçlü olmaması<br>5) Meslek Lisesi olmamızdan kaynaklı olarak Lisans düzeyinde üniversiteye çok fazla öğrenci gönderemememiz.<br>6) Temel eğitimden ortaöğretime geçen öğrencilerin uyum sorunu yaşamaları<br>7) Bilişim Teknolojileri bölümü öğrencileri için yeteri kadar staj yapacak yer olmaması<br>8) Ders kitabı olarak kullanılan modüllerin güncellenmemesi |
| <b>Çalışanlar</b>         | 1) Bilişim Teknolojileri Bölümü Öğretmenlerimizin tayin istemeleri sebebiyle boşalan kadrolara atamalarının yapılmaması dolayısıyla ücretli öğretmenler tarafından giderilmesi<br>2) Çalışanların yeterince ödüllendirilmemesi<br>3) Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların yetersizliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Veliler</b>            | 1) Velilerin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması nedeni ile öğrencilerin internet olanaklarının sınırlı olması<br>2) Okul aile birliğinin isteksiz ve etkisiz olmasının maddi konularda ve sosyal kültürel çalışmaların gerçekleştirmesinde olumsuz etkisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | 1) Yangın merdiveninin olmaması<br>2) Çok amaçlı salonun spor salonu ile ortak kullanılması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Donanım</b>            | 1) Donanım eksikliğinin olması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | 1) Okulumuz konum itibarı ile hastanelere yakın olmaması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

##### (Dışsal Faktörler)

#### Fırsatlar

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Politik</b>  | 1) 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması.<br>2) Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması<br>3) Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi<br>4) TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi. |
| <b>Ekonomik</b> | 1) Pansiyona ödenek sağlanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                      |                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sosyolojik</b>    | 1) İlde üniversite bulunması<br>2) Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer yerleşim alanlarına oranla düşük olması                                           |
| <b>Teknolojik</b>    | 1) Akıllı tahta, EBA'nın kullanılması                                                                                                                                                                  |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | 1) Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar<br>2) Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi |
| <b>Ekolojik</b>      | 1) Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi                                                               |

#### Tehditler

|                      |                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Politik</b>       | 1) Okulun yerel yönetimler ile ilişkilerinin zayıf olması<br>2) Eğitim sisteminde sürekli değişiklikler yapılması                                                                    |
| <b>Ekonomik</b>      | 1) Ekonomik kriz riski                                                                                                                                                               |
| <b>Sosyolojik</b>    | 1) Meslek liselerine karşı toplumda ön yargı bulunması<br>2) İlin fazla göç vermesi                                                                                                  |
| <b>Teknolojik</b>    | 1) Kişisel bilgisayara sahip öğrencinin sayısının az olması nedeniyle öğrencilerin verilen araştırma ödevlerini yapmasında, öğrenilen bilgileri tekrar etmesinde zorluklar yaşanması |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | 1) Meslek lisesi olmasından kaynaklı meslek dersi sayısının fazla olması kültür dersi sayısının buna karşın çok az olması                                                            |
| <b>Ekolojik</b>      | 1) İldeki kötü hava şartları (karlı gün sayısının fazla olması)<br>2) Kız çocuklarına yönelik sosyal alanların bulunmaması<br>3) Trafiğin yoğun olması                               |

|                     | <b>Fırsatlar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Tehditler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Güçlü Yönler</b> | <p>1-Fırsat eşitliğinin devamı için akademik başarıyı arttırmaya yönelik projelere ağırlık verilmesi</p> <p>2-Dünyada yaygınlaşan bilişim teknolojilerinin, Okulumuzun mevcut kapasitesini de kullanarak öğrencilerimizin hizmetine hızlı bir şekilde sunulması</p> <p>3-- Eğitim sistemi dışında kalan kız çocuklarımızın okula kazandırılması için toplumda eğitimle ilgili olumlu yönde değişen etkiyi güçlendirmek</p> <p>4- Derslik başına düşen öğrenci sayısı bakımından iyi bir durumda olmamızın yanında</p> | <p>1-Genç ve birikimli öğretmen ve çalışanlarımızın aileleri bilinçlendirme çalışmalarında bulunması.</p> <p>2- Mesleki eğitim sisteminin tanıtımı, yönlendirme ve mezunların izlenmesi ve istihdama yönelik ( KPSS ve İŞKUR alımları ) çalışmalarla velinin ilgisinin çekilerek öğrenci sayısını artırma</p> <p>3- Okul çevresinde yaşanan güvenlik sorunlarının çözümü için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması</p> |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zayıf Yönler</b> | <p>taşıma imkânının sağlanması ve barınma imkânlarının iyileşmiş olmasının proje ve kampanyalar ile daha da ideal bir hale getirilmesi</p> <p>5- Genç ve dinamik bir kadroya sahip olan okulumuzda başarının artması noktasında çalışmalar yapılması</p> <p>6- Sosyal ve kültürel alanda etkinlik yapma imkânının okulumuzda tüm öğrencilere ulaşmak için kullanılması</p>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                     | <p>1-Okullar ile aileler arasındaki iletişimin güçlenmesi için genç öğretmenlerin enerjisinden yararlanılması</p> <p>2-Sportif ve kültürel etkinliklerin artması için diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması.</p> <p>3-Akademik başarıyı arttırmak için proje ve çeşitli kaynaklardan yararlanma çalışmalarına ağırlık verilmesi.</p> <p>4- Devamsız öğrencilerin takipleri için gerekli çalışmaların yapılması ve sürecin sağlıklı işletilmesi</p> <p>5- Öğretmen yetiştirme çalışmalarına hizmet içi eğitim ve diğer faaliyetlerle teşvik ve yönlendirmenin sağlanması</p> | <p>1-Sorunlu öğrenciler için işbirliği çözüm üretme mekanizmalarının çalıştırılarak sorunların minimize edilmeye çalışılması</p> <p>2- Öğrencilerimizin devamının sağlanması için çalışmalar yapılması</p> <p>3- Planlamaların zamanında ve Eğitim Öğretim takvimine dayalı yapılması</p> <p>4-Okulumuzun Öğrenciler açısından cazip hale getirilmesi ve öğrencilerin başka okullara nakil isteklerinin azaltılması için ihtiyaçlara cevap verebilecek imkânların sağlanması</p> |

*Tablo 35. GZFT Stratejileri tablosu*

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Tespit ve ihtiyaçların ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Tablo 36. Tema tablosu

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |                                                                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                 | Devamsızlık                                                                        |
| 2                                 | Örgün eğitim dışında çıkan öğrenciler                                              |
| 3                                 | Zorunlu eğitimden erken ayrılma                                                    |
| 4                                 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 5                                 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi                        |
| 6                                 | Taşıma ve servislerin okula geç gelmesi                                            |

Tablo 37. Eğitim ve Öğretime Erişim tablosu

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |                                                                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1                                  | Mesleki eğitimde alan dal seçimi                               |
| 2                                  | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri               |
| 3                                  | Eğitim ve öğretim bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4                                  | Eğitsel değerlendirme ve tanılama                              |
| 5                                  | Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları      |
| 6                                  | Hayat boyu rehberlik hizmeti                                   |
| 7                                  | Zararlı alışkanlıklar mücadele                                 |
| 8                                  | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler                      |
| 9                                  | Okul sağlığı ve hijyen                                         |
| 10                                 | Okuma kültürü                                                  |
| 11                                 | Orta öğretimden yükseköğretime geçiş                           |

Tablo 38. Eğitim ve Öğretimde Kalite tablosu

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |                                                                                    |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                         | Fiziki ve teknolojik kapasite                                                      |
| 2                         | Yönetim ve organizasyon                                                            |
| 3                         | Okul personelinin ödüllendirilmesi ve motivasyon                                   |
| 4                         | İş sağlığı ve güvenlik                                                             |
| 5                         | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları            |
| 6                         | Okulumuz binasının depreme dayanıklılığı                                           |
| 7                         | Okulumuzun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |

Tablo 39. Kurumsal Kapasite tablosu

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1.Misyon

Öğrencilerimizin zihinlerinde insani düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, kültürel mirasa ve saygıya dayanan bir eğitim öğretim anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak. Öğrencilerimizi toplumun sorumlu ve uyumlu, toplum ilke ve değerlerine sahip, kendini ifade edebilen bireyleri olarak yetiştirmektir.

#### 3.2.Vizyon

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilimizde tercih edilen bir okul olmaktır.

#### 3.3. Temel Değerler

- 1) Öğrencilerimizin geleceği bizim geleceğimizdir.
- 2) Öğrencilerle öğretmenler arasında karşılıklı sevgi ve saygı esasını temel alırız.
- 3) Tüm çalışanlar, arasında eşitlik ilkesiyle değerlendirilir.
- 4) Öğrenci odaklı faaliyetler gerçekleştirilir.
- 5) Faaliyetler şeffaflık ilkesiyle yürütülür.
- 6) Tüm paydaşlarımız işbirliği, dayanışma içerisinde çalışır.
- 7) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- 8) Toplumun beklentilerini dikkate alarak çalışırız.
- 9) Her faaliyet alanımızda kaliteyi ön planda tutarız.
- 10) Yönetiminde katılımcılık esastır.
- 11) Çalışanlarımız yenilikçi fikirlere açıktır ve faaliyetlerinde yenilikçi yaklaşımları kullanır.
- 12) Çalışanlarımız, öğrenci ve velilerimiz doğal yaşamı korur ve geliştirir, çevreye duyarlıdır.

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

**TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım**

**Amaç.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.**

**Hedef 1.1:** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

**Hedef 1.2:** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

**Amaç.2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.**

**Hedef 2.1:** Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.

**Hedef 2.2:** Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

**Hedef 2.3:** Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

**Hedef 2.5:** Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

**TEMA: : Kurumsal Kapasite**

**Amaç.3 Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.**

**Hedef 3.1:** Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 3.2:** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

**Hedef 3.3:** Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Hedef 3.4:** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

**Tablo 40. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|           |                                                                                |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 1    | Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. |
| Hedef 1.1 | Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.   |

| Performans Göstergeleri                                                                                                    | Hedefe Etkisi*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Başlangıç Değeri** | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
| PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 30                 | 20     | 15     | 13     | 10     | 5      | 1 Ay           | 6 Ay          |
| PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)                                                 | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 35                 | 30     | 25     | 20     | 15     | 10     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)                                           | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5                  | 4      | 3      | 2      | 1      | 0      | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)                                                                        | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 55                 | 60     | 70     | 80     | 90     | 100    | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)                | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 27                 | 30     | 35     | 35     | 40     | 40     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)               | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5                  | 4      | 3      | 2      | 1      | 0      | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| Koordinatör Birim                                                                                                          | Okul İdaresi, Rehber Öğretmenler, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| İş birliği Yapılacak Birimler                                                                                              | MEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Riskler                                                                                                                    | 1) Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi<br>2) Temel eğitimden ortaöğretime geçen öğrencilerin uyum sorunu yaşamaları<br>3) Velilerin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması<br>4) Ailevi sebepler (maddi yetersizlik, hastalık, uzaklık, kız çocuklarının okutulmaması düşüncesi)                                                                                                                                    |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Stratejiler                                                                                                                | S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.<br>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.<br>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. |                    |        |        |        |        |        |                |               |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Tespitler</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi</li> <li>2) Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması</li> <li>3) Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması</li> <li>4) Temel eğitimden Ortaöğretime geçen öğrencinin adaptasyon sorunu yaşaması</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğretmen-Öğrenci-Veli arasındaki iletişimi güçlendirmek için yüz yüze görüşmelerin kapsamının ve sayısının artırılması.</li> <li>2) Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik çalışmalar yapılması.</li> <li>3) Ortaöğretime yeni geçen öğrenciler için orantasyon çalışmalarının yapılması.</li> <li>4) Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışmasının yapılması.</li> <li>5) Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılması.</li> <li>6) Eğitim bölgesinde 8. ve 9. sınıf öğrencilerinin okul türü ve alan seçimlerinde çıkabilecek sorunların önüne geçmek için öğrenciler ve velilere yapılacak tanıtım ve yönlendirme çalışmalarının kapsamının artırılması.</li> <li>7) Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere yönlendirilmesi.</li> <li>8) Öğrencilerin okul kültürüne bağlı kalmaları amacıyla ayın sınıfı, ayın öğrencisi çalışmaları yapılarak ödüllendirilmesi.</li> <li>9) Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere dezavantajlı öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar yapılması.</li> </ol> |

|           |                                                                                |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 1    | Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. |
| Hedef 1.2 | Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.           |

| Performans Göstergeleri                                                                                                                                                | Hedefe Etkisi*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Başlangıç Değeri** | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
| PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10                 | 15     | 20     | 25     | 30     | 35     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)                                                                  | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0                  | 3      | 5      | 10     | 13     | 15     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)                                         | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0                  | 2      | 5      | 8      | 10     | 12     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| Koordinatör Birim                                                                                                                                                      | Müdür Yardımcıları, Rehber Öğretmenler, Sosyal Kulüp Danışman Öğretmenleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| İş birliği Yapılacak Birimler                                                                                                                                          | MEM, GSB, ARGE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Riskler                                                                                                                                                                | 1) İhtiyaç duyulan maddiyata erişememe.<br>2) Öğrenci motivasyon eksikliği.<br>3) Donanımsal eksiklikler.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Stratejiler                                                                                                                                                            | S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.<br>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.<br>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.<br>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.<br>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.<br>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Maliyet Tahmini                                                                                                                                                        | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Tespitler                                                                                                                                                              | 1) Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında bilgilendirmeler yapılmalıdır.<br>2) Katılımını arttırmak için öğrenci motive edilmelidir.<br>3) Gerekli çalışma ve etkinliklerin yapılabilmesi için maddi imkanın olması gereklidir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |        |        |        |        |        |                |               |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İhtiyaçlar</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Öğrencilerin okul, ilçe, il ve ülke genelinde Şiir, kompozisyon, resim, müzik, tiyatro vb. yarışmalara katılmasının teşvik edilmesi.</li> <li>2) Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranının artırılması, geliştirilen izleme sistemi ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlanması.</li> <li>3) Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla sosyal kulüpler oluşturulması, bilim fuarları, bilim Şenlikleri düzenleme, katılma gibi faaliyetler gerçekleştirilmesi, bilimsel araştırmalar yapan kurumların faaliyetlerine katılımın sağlanması.</li> <li>4) Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenmesi; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılması.</li> <li>5) Doğal hayatın ve çevrenin korunması ve her türlü kaynak israfının önlenmesinde konferanslar, seminerler, geri dönüşüm projeleri yoluyla öğrencilerimizin farkındalık düzeyinin yükseltilmesi.</li> </ol> |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                  |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 2</b>    | <b>Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b> |
| <b>Hedef 2.1</b> | <b>Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.</b>                                                                                                                                 |

| <b>Performans Göstergeleri</b>                              | <b>Hedefe Etkisi*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Başlangıç Değeri**</b> | <b>1. Yıl</b> | <b>2. Yıl</b> | <b>3. yıl</b> | <b>4. Yıl</b> | <b>5. Yıl</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|
| <b>PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması</b>              | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2,48                      | 3,00          | 4,00          | 5,00          | 5,50          | 6,00          | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması</b> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2,96                      | 3,00          | 4,00          | 5,00          | 5,50          | 6,00          | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması</b>                | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3,38                      | 4,00          | 4,50          | 5,00          | 5,50          | 6,00          | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması</b>         | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3,05                      | 4,00          | 4,50          | 5,00          | 5,50          | 6,00          | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması</b>      | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9                         | 10            | 12            | 14            | 15            | 18            | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                    | Tüm Ders Öğretmenleri, Rehberlik Servisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                        | MEM,İL KÜTÜPHANESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Riskler</b>                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksikliklerinin olması.</li> <li>2) Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olmaması.</li> <li>3) Öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesinin düşük olması.</li> <li>4) Öğrencilerin akademik başarı seviyelerinin düşük olması.</li> </ol>                                                                                                                                     |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>                                          | <p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maliyet Tahmini | S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.<br>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.<br>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.<br>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                 | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                 | 1) Ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerimizin bilgi eksiklikleri bulunmaktadır. Yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, farklılıkları da göz önüne alarak gerekli çalışmalar yapılmalı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| İhtiyaçlar      | 1) Öğrencilerin okul, ilçe, il ve ülke genelinde Şiir, kompozisyon, resim, müzik, tiyatro vb. yarışmalara katılması teşvik edilmesi.<br>2) Okuma kültürünün artırılması için okuma saatlerine devam edilmesi ve takibinin yapılması, sınıf kitaplığının oluşturulması/güncellenmesi, öğrencilerin proje, performans çalışmalarında araştırma yapmaları için okul, ilçe ve il kütüphanelerinden yararlanılması.<br>3) Eğitim Bilişim Ağı'nın (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmesi, EBA'nın etkin kullanımı için verilen seminerler sonrası etkin kullanımının sağlanması ve takibinin yapılması.<br>4) Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak amacıyla yaprak test çalışmaları, her sınıf düzeyinde deneme sınavları, bilgi yarışmalarının yapılması ve dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi. Ayrıca okul birincilerinin yıl sonu mezuniyet töreninde özel plakette ödüllendirilmesi.<br>5) Öğrencilerimizin bilgi eksikliklerinin giderilmesi, derslerdeki başarılarının artırılması ve sınavlara hazırlanmalarına destek olunması amacıyla destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması. |

|           |                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 2    | Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef 2.2 | Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.                                                                                                                                      |

| Performans Göstergeleri                                                                              | Hedefe Etkisi* | Başlangıç Değeri** |        |        |        |        |        | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
|                                                                                                      |                |                    | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |                |               |
| PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması                                                    | 20             | 2,92               | 3,00   | 3,50   | 4,00   | 4,50   | 5,00   | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması                                                     | 20             | 79,75              | 80     | 80     | 83     | 85     | 90     | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı | 20             | 85                 | 85     | 90     | 90     | 95     | 100    | 6 Ay           | 1 Yıl         |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |    |     |     |      |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|-----|-----|------|-------|
| PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı                                                  | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 90 | 90 | 90 | 95 | 95  | 100 | 6 Ay | 1 Yıl |
| PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı                                                                      | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 95 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | 6 Ay | 1 Yıl |
| PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0  | 1  | 1  | 2  | 2   | 3   | 6 Ay | 1 Yıl |
| PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0  | 1  | 1  | 1  | 2   | 3   | 6 Ay | 1 Yıl |
| PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0  | 1  | 1  | 1  | 2   | 3   | 6 Ay | 1 Yıl |
| PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0  | 1  | 1  | 1  | 2   | 2   | 6 Ay | 1 Yıl |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                                                                                                        | Koordinatör Müdür Yardımcısı, Alan şefleri ve rehberlik servisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |    |     |     |      |       |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                                                                                                            | MEM,MAUN,ARGE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |    |    |    |     |     |      |       |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                                  | 1) Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi<br>2) Atölye ve laboratuvarların İş sağlığı ve Güvenliği genel kurallarına uygunluğu.<br>3) Öğrencilerin Alan/Dal tercihlerinin ilgi, yetenek ve becerilerine uygun olarak yapılmış olması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |    |    |     |     |      |       |
| <b>Stratejiler</b>                                                                                                                              | S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.<br>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.<br>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.<br>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.<br>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.<br>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. |    |    |    |    |     |     |      |       |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                                          | 5000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |    |    |     |     |      |       |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tespitler</b>  | 1) Gerekli anketler hazırlanıp gerçekleştirilmeli.<br>2) Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri sağlanmalı.<br>3) İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının takibi yapılmalı.<br>4) Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücüleri desteklenmeli.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>İhtiyaçlar</b> | 1) Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmelerinin sağlanması.<br>2) Öğrencilerimizin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı seminer çalışmalarının düzenlenmesi.<br>3) İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi.<br>4) Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretlerinin yapılması.<br>5) Koordinatör öğretmenler işletme yetkilileri ile haftada en az bir kez görüşerek, tespit ettikleri öğrencilerdeki mesleki eksikleri meslek derslerinde telafi edilmesi. |

|                  |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 2</b>    | <b>Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b> |
| <b>Hedef 2.3</b> | <b>Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.</b>                                                                                                           |

| Performans Göstergeleri                                          | Hedefe Etkisi*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Başlangıç Değeri** |        |        |        |        |        | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |                |               |
| <b>PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı</b> | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 20                 | 23     | 25     | 28     | 30     | 33     | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| <b>PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı</b>   | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 13,3               | 15     | 20     | 22     | 25     | 30     | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| <b>PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı</b>      | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6,6                | 10     | 12     | 15     | 20     | 25     | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                         | Koordinatör Müdür Yardımcısı, Alan şefleri ve rehberlik servisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                             | MEM,YÖK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>Riskler</b>                                                   | 1) Öğrencinin motivasyon düşüklüğü ve kaygı yaşaması.<br>2) Rehberlik ve yönlendirmenin yetersiz kalması.<br>3) Mesleki Liselerine yönelik olumsuz algı.                                                                                                                                                                                                             |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>Stratejiler</b>                                               | S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.<br>S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.<br>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                           | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |        |        |        |        |        |                |               |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tespitler</b>  | 1) Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı artırılmalı.<br>2) Öğrencilere Rehberlik ve yönlendirme hizmeti sunulmalı.                                                                                                                                                           |
| <b>İhtiyaçlar</b> | 1) 12.sınıf öğrencilerine üniversite ve meslek tanıtımlarının yapılması.(üniversite gezileri, alanında uzman kişilerle söyleşiler, alanlara göre kurumlara ziyaretler)<br>2) Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak amacıyla Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına önem verilmesi. |

|                  |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 2</b>    | <b>Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b> |
| <b>Hedef 2.4</b> | <b>Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.</b>                                                                                             |

| <b>Performans Göstergeleri</b>                                          | <b>Hedefe Etkisi*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Başlangıç Değeri**</b> | <b>1. Yıl</b> | <b>2. Yıl</b> | <b>3. yıl</b> | <b>4. Yıl</b> | <b>5. Yıl</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|
| <b>PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı</b>                              | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 287                       | 310           | 350           | 370           | 380           | 400           | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı</b>                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 38                        | 65            | 70            | 75            | 80            | 80            | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı</b>                             | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 13                        | 20            | 25            | 30            | 35            | 40            | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı</b>                              | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 11                        | 15            | 17            | 20            | 20            | 20            | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı</b> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6                         | 10            | 13            | 15            | 15            | 15            | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı</b>                          | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                         | 3             | 5             | 5             | 5             | 5             | 6 Ay                  | 1 Yıl                |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                                | Rehberlik Servisi.Sınıf Rehber Öğretmenleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                                    | MEM,MAUN,İŞKUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Riskler</b>                                                          | 1) Gerekli tanıtım çalışmalarının yetersiz kalması.<br>2) Okul-öğrenci-veli işbirliğinin sağlanamaması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>                                                      | S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.<br>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.<br>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.<br>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.<br>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır. |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                  | 2000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tespitler</b>  | 1) Kadın rehber öğretmen gereksinimi giderilmeli.<br>2) Öğrenciye kendini ifade etme yeterliliği kazandırılmalı.<br>3) Velinin sürece aktif ve verimli katılımı sağlanmalı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>İhtiyaçlar</b> | 1) 12.sınıf öğrencilerine üniversite ve meslek tanıtımlarının yapılması.<br>2) 9. sınıf öğrenci ve velilerine yapılan alan ve dallar ile ilgili tanıtım çalışmalarının kapsamının artırılması.<br>3) Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılması.<br>4) Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinde, hayat boyu rehberlik hizmeti çalışmalarının yapılması.<br>5) Öğrenci velilerini de eğitim-öğretime aktif olarak katılımını sağlamak için düzenlenen seminerlerin (öğrenci başarısını artırma, davranış bozukluklarının azaltılması vb.) ve toplantıların kapsamının ve sayısının artırılması. |

|                  |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 2</b>    | <b>Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b> |
| <b>Hedef 2.5</b> | <b>Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.</b>                                                                                            |

| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                          | <b>Hedefe Etkisi*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Başlangıç Değeri**</b> | <b>1. Yıl</b> | <b>2. Yıl</b> | <b>3. yıl</b> | <b>4. Yıl</b> | <b>5. Yıl</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|
| <b>PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı</b>                                | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                         | 0             | 0             | 1             | 1             | 2             | 1 Yıl                 | 1 Yıl                |
| <b>PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı</b>                                  | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                         | 0             | 0             | 10            | 20            | 30            | 1 Yıl                 | 1 Yıl                |
| <b>PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı</b>              | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                         | 0             | 2             | 2             | 3             | 3             | 1 Yıl                 | 1 Yıl                |
| <b>PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı</b>                                            | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                         | 0             | 0             | 5             | 5             | 7             | 1 Yıl                 | 1 Yıl                |
| <b>PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı</b> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                         | 0             | 0             | 0             | 2             | 5             | 1 Yıl                 | 1 Yıl                |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                                                                | Okul İdaresi,Koordinatör Müdür Yardımcısı,Rehberlik Servisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                                                                    | MEM,İŞKUR,SEKTÖR TEMSİLCİLERİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Riskler</b>                                                                                          | Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek <b>en fazla beş</b> riske yer verilir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>                                                                                      | S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.<br>S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde |                           |               |               |               |               |               |                       |                      |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.<br>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.<br>S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.                                                                                                                                                                                              |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Tespitler</b>       | 1) Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin yapılabileceği işletmelerin ilde olmayışı<br>2) Mesleki ve teknik eğitim alanında işbirliği yapılabilecek işletme sayısının ilde çok az olması                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | 1) İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesinin sağlanması.<br>2) Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretlerinin yapılması.<br>3) Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması<br>4) Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması |

|                  |                                                                                                                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 3</b>    | <b>Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b> |
| <b>Hedef 3.1</b> | <b>Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.</b>                             |

| Performans Göstergeleri                                                                    | Hedefe Etkisi*                                                                                                                            | Başlangıç Değeri** | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
| PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı | 25                                                                                                                                        | 0                  | 0      | 0      | 1      | 1      | 1      | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı             | 25                                                                                                                                        | 0                  | 0      | 0      | 1      | 1      | 1      | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| PG3.1.3. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)            | 25                                                                                                                                        | 100                | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı                        | 25                                                                                                                                        | 2                  | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 1 Yıl          | 1 Yıl         |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                                                   | Okul İdaresi                                                                                                                              |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                                                       | Kamu İdareleri, Belediyeler, İşverenler.                                                                                                  |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| <b>Riskler</b>                                                                             | 1) Gerekli işbirliklerin sağlanamaması.<br>2) Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının atıl duruma düşmesi |                    |        |        |        |        |        |                |               |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejiler</b>     | <p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 5000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tespitler</b>       | <p>1) İlgili birim personeline gerekli bilgilendirme eğitimi verilmeli.</p> <p>2) İhtiyaç duyulan iyileştirmeler için ilgili birimlerle iletişim halinde olunmalı.</p> <p>3) Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması.</p> <p>4) Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyinin belirlenip gerekli tedbirlerin alınması.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | <p>1) Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için gerekli iş birliklerinin yapılması.</p> <p>2) Okulumuzun temizlik ve güvenlik gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması.</p> <p>3) Okulumuzun fiziki ihtiyaçları belirlenerek derslik, atölye, spor salonu, kütüphane, kantin vb alanlarla ilgili dağılımın planlamasının gerçekleştirilmesi.</p> <p>4) Okul bütçesinin tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulması.</p> <p>5) Okulumuzdaki derslik, atölye, kütüphane, çok amaçlı salon vb. alanlarda kullanılan araç ve gereçlerin, teknolojik cihazların bakım, onarımı her öğretim dönemi başında yapılarak eğitim ve öğretime hazır hale getirilmesi.</p> <p>6) Okulumuzdaki mekanların kullanımına, teknolojik yapısının geliştirilmesine ve bakım/onarımına yönelik talep formları oluşturulup, elde edilen sonuçlara göre önceliklendirme yapılarak mekanların teknolojik yapısının yenilenmesi.</p> <p>7) Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenirken hijyen, enerji verimliliği, maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi önceliklerin dikkate alınması.</p> <p>8) Okulumuzun fiziki ortamlarının özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenmesi.</p> <p>9) Okulumuzun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilmesi ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanların oluşturulması.</p> |

|                  |                                                                                                                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Amaç 3</b>    | <b>Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b> |
| <b>Hedef 3.2</b> | <b>Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.</b>                                                   |

| Performans Göstergeleri                                               | Hedefe  | Başlangıç |        |        |        |        |        | İzleme  | Rapor   |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
|                                                                       | Etkisi* | Değeri**  | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | Sıklığı | Sıklığı |
| <b>PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)</b> | 20      | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 6 Ay    | 1 Yıl   |
| <b>PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni</b>   | 20      | 0         | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 6 Ay    | 1 Yıl   |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |     |     |     |      |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| <b>Oranı (%)</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmenleri oranı (%)</b> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 1 Yıl |
| <b>PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmenleri oranı (%)</b>          | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 1 Yıl |
| <b>PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)</b>                        | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 1 Yıl |
| <b>Koordinatör Birim</b>                                                                     | Okul idaresi,Tüm Öğretmenler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>                                                         | MEM,MEB,MAUN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>Riskler</b>                                                                               | 1) Sektör ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>Stratejiler</b>                                                                           | <p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                       | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>Tespitler</b>                                                                             | <p>1) Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversite ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</p> <p>2) Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması</p> <p>3) Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması</p> <p>4) Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması</p> <p>5) Öğretmenlerin uluslararası hareketlilik programları hakkında yeterli bilgi düzeyine sahip olmaması</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |     |     |     |     |      |       |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                            | <p>1) İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi</p> <p>2) Uluslararası hareketlilik programları hakkında öğretmen ve yöneticilere eğitim verilmesi</p> <p>3) Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilmesi.</p> <p>4) Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almalarının sağlanması.</p> <p>5) Okulumuzda çalışanların merkezi ve mahalli hizmet içi eğitimlerine katılmaları için gerekli duyurular yapılması.</p> <p>6) Öğretmenlerin ihtiyaç ve önerileri dikkate alınarak okulumuzda hizmet içi faaliyetleri gerçekleştirilmesi.</p> <p>7) Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesinin</p>                                                       |     |     |     |     |     |     |      |       |

- sağlanması.
- 8) Okulumuzda yapılacak eğitim faaliyetlerinde alanında yetkin öğretmenler ve uzman kişilerin görevlendirilmesi.
- 9) Öğretmenlerin seminer çalışmaları planlanacak, bu çalışmalarda aktif görev almaları sağlanacak.
- 10) Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterliliklerin dikkate alınması.
- 11) Öğretmenlerin lisansüstü eğitim yapmalarına teşvik edilmesi.

|           |                                                                                                                                                                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 3    | Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.                                   |
| Hedef 3.3 | Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. |

| Performans Göstergeleri                                                                                                  | Hedefe Etkisi* | Başlangıç Değeri** | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
| PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı                                                             | 20             | 0                  | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı                                                                                      | 10             | 0                  | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı                               | 10             | 140                | 180    | 200    | 250    | 300    | 350    | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı                     | 10             | 140                | 180    | 200    | 250    | 300    | 350    | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı                | 10             | 150                | 200    | 250    | 300    | 350    | 400    | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı | 10             | 200                | 300    | 300    | 350    | 350    | 400    | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı                                                                      | 10             | 3                  | 2      | 1      | 0      | 0      | 0      | 6 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan                                                                              | 10             | 300                | 300    | 350    | 350    | 400    | 400    | 6 Ay           | 1 Yıl         |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |   |   |      |      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|------|------|
| <b>öğrenci ve öğretmen sayısı</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı</b> | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 6 Ay | 1Yıl |
| <b>Koordinatör Birim</b>                           | Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Kulüp Danışman Öğretmenleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>               | MEM, AKUB, İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>Riskler</b>                                     | Doğa kaynaklı afetler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>Stratejiler</b>                                 | <p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                             | 3000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>Tespitler</b>                                   | <p>1) İlimizin birinci derece deprem bölgesi olması sebebiyle okul binamızın deprem riski taşıması</p> <p>2) Okulun fiziki mekânlarında durum tespitinin yapılması ve gerekli düzenlemelerin yapılması.</p> <p>3) Okulumuzda eğitim öğretim hizmeti verilen tüm alanların (atölye, derslik vb) iş güvenliği ve esasları göz önüne alınarak düzenlenmesi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |   |   |   |   |   |      |      |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                  | <p>1) Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılması ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilmesi.</p> <p>2) Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenmesi.</p> <p>3) Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenmesi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |      |      |

|           |                                                                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 3    | Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.                                 |
| Hedef 3.4 | İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır. |

| Performans Göstergeleri                                       | Hedefe Etkisi*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Başlangıç Değeri** | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|---------------|
| PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)                       | 33,3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 86.530,68          | 85.000 | 85.000 | 85.000 | 85.000 | 85.000 | 1 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)                               | 33,3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8963               | 8500   | 8500   | 8250   | 8250   | 8250   | 1 Ay           | 1 Yıl         |
| PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lit/kg) | 33,4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 31.523             | 32.000 | 32.000 | 32.000 | 32.000 | 32.000 | 1 Ay           | 1 Yıl         |
| Koordinatör Birim                                             | Müdür, Müdür Baş Yardımcısı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| İş birliği Yapılacak Birimler                                 | MEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Riskler                                                       | 1)Olumsuz iklim şartları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Stratejiler                                                   | S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.<br>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.<br>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.<br>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.<br>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır. |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Maliyet Tahmini                                               | 6000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| Tespitler                                                     | 1)İklim koşulları ağır olan bir bölge olmamız.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |        |        |        |        |        |                |               |
| İhtiyaçlar                                                    | 1)Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi ile ilgili tedbirlerin alınması.<br>2)Enerji tasarrufuna yönelik bilgilendirme seminerleri verilmesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |        |        |        |        |        |                |               |

## 5.MALİYETLENDİRME

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir.

*Tablo 41. Tahmini Maliyet Tablosu*

|                         | 2024         | 2025         | 2026         | 2027         | 2028         | Toplam Maliyet |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|
| Amaç 1                  | 4000         | 3500         | 3000         | 2500         | 2000         | <b>15000</b>   |
| Hedef 1.1               | 3000         | 2500         | 2000         | 1500         | 1000         | <b>10000</b>   |
| Hedef 1.2               | 3000         | 4000         | 5000         | 6000         | 7000         | <b>25000</b>   |
| Amaç 2                  | 3000         | 4000         | 5000         | 6000         | 7000         | <b>25000</b>   |
| Hedef 2.1               | 3000         | 4000         | 5000         | 6000         | 7000         | <b>25000</b>   |
| Hedef 2.2               | 5000         | 6000         | 6500         | 7000         | 7500         | <b>32000</b>   |
| Hedef 2.3               | 3000         | 3500         | 4000         | 4500         | 5000         | <b>19000</b>   |
| Hedef 2.4               | 2000         | 2500         | 3000         | 3500         | 4000         | <b>12000</b>   |
| Hedef 2.5               | 3000         | 4000         | 4500         | 5000         | 5500         | <b>22000</b>   |
| Amaç 3                  | 3000         | 4000         | 4500         | 5000         | 5500         | <b>22000</b>   |
| Hedef 3.1               | 5000         | 6000         | 7000         | 8000         | 9000         | <b>35000</b>   |
| Hedef 3.2               | 3000         | 3500         | 4000         | 4500         | 5000         | <b>20000</b>   |
| Hedef 3.3               | 3000         | 3500         | 4000         | 4500         | 5000         | <b>20000</b>   |
| Hedef 3.4               | 6000         | 5500         | 5000         | 4500         | 4000         | <b>25000</b>   |
| Genel Yönetim Giderleri | 1000         | 1000         | 1000         | 1500         | 2000         | <b>6500</b>    |
| TOPLAM                  | <b>50000</b> | <b>57500</b> | <b>63500</b> | <b>70000</b> | <b>78500</b> | <b>312500</b>  |

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Selcen Hatun Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Birimlerden alınan sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul Müdürü, Müdür Baş yardımcısı, Sorumlu Müdür Yardımcısı ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



## TABLÖLAR

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu        | 7  |
| Tablo 2. Genel Dökümanlar Tablosu                                          | 9  |
| Tablo 3. Yasal Yükümlülükler Tablosu                                       | 9  |
| Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu                            | 11 |
| Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu                        | 12 |
| Tablo 6. Öğrenci Sayıları                                                  | 17 |
| Tablo 7. Akademik Başarı Verileri                                          | 17 |
| Tablo 8. Devam-Devamsızlık Verileri                                        | 17 |
| Tablo 9. Çalışan Bilgileri                                                 | 18 |
| Tablo 10.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler                 | 18 |
| Tablo 11.Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu                               | 18 |
| Tablo 12.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(2024 Yılı İtibarıyla)               | 18 |
| Tablo 13.Okulda Oluşan Öğretmen Sirkülasyonu                               | 18 |
| Tablo 14.Okuldaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı                             | 18 |
| Tablo 15.Çalışanların Görev Dağılımı                                       | 19 |
| Tablo 16. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri                                  | 20 |
| Tablo 17.İhtiyaç Duyulan Branşlar ve İhtiyaç Sayısı (2024 Yılı İtibarıyla) | 20 |
| Tablo 18. Teknolojik Araç-Gereç Durumu                                     | 20 |
| Tablo 19. Fiziki Mekân Durumu                                              | 21 |
| Tablo 20. Kaynak Tablosu                                                   | 21 |
| Tablo 21. Harcama Kalemler                                                 | 22 |
| Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu                                              | 22 |

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo 23: Öğrenci Durumu                                             | 22 |
| Tablo 24: Öğrenci kursları                                           | 23 |
| Tablo 25. Spor Kulübü Faaliyetleri                                   | 23 |
| Tablo 26. Sosyal Kulüpler                                            | 23 |
| Tablo 27. Projeler                                                   | 24 |
| Tablo 28. Fiziki mekan uygunluk tablosu                              | 24 |
| Tablo 29. Kantin, yemekhane durum tablosu                            | 25 |
| Tablo 30. Isınma Durumu tablosu                                      | 25 |
| Tablo 31. Sivil Savunma Çalışmaları tablosu                          | 25 |
| Tablo 32. Sosyal Faaliyetler tablosu                                 | 26 |
| Tablo 33. Kültürel Faaliyetler tablosu                               | 26 |
| Tablo 34. PESTLE Analiz Tablosu                                      | 27 |
| Tablo 35. GZFT Stratejileri tablosu                                  | 30 |
| Tablo 36. Tema tablosu                                               | 32 |
| Tablo 37. Eğitim ve Öğretime Erişim tablosu                          | 32 |
| Tablo 38. Eğitim ve Öğretimde Kalite tablosu                         | 32 |
| Tablo 39. Kurumsal Kapasite tablosu                                  | 32 |
| Tablo 40. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu | 35 |
| Tablo 41. Tahmini Maliyet Tablosu                                    | 51 |

